

***Særlige funktioner på
10. KlasseCenter
Vesthimmerland***



Indholdsfortegnelse

Side 3

Inklusionsvejleder

Side 4

Didaktisk it-vejleder

Side 5

Læsevejleder

Side 6

PLC

Side 7

Teknisk it

Side 8

Skoleleder

Inklusionsvejledere

Teamets medlemmer



Navn: Kenneth Jensen
Initialer: KJ



Navn: Rikke Erlandsen
Initialer: RE

Mål: at være medvirkende til, at eleverne trives på 10. KlasseCenter Vesthimmerland.

Kerneopgaver:

- At medvirke til at etablere en inklusionskultur på skolen
- At understøtte elevernes læring gennem en koordineret vejledningsindsats
- At understøtte en faglig og social inklusion hos alle elever
- At rådgive og vejlede kollegaer i at tilrettelægge inkluderende læringsrum
- At rådgive skoleledelsen og sparre med denne ud fra eget fagområde i et tværfagligt perspektiv
- At sætte forskningsbaseret viden om læring i spil på skolen
- At være opdateret på nyeste viden inden for inklusion

Vi tilbyder:

- Observation af klasser og elever - feedback på undervisning og relationsarbejde til klasseteams
- Henvvisning til relevante instanser
- Individuel vejledning af elever - i særlige tilfælde

Kompetencer:

- Viden om socialkognitive udviklingsforstyrrelser, angstproblematikker og adfærdsforstyrrelser
- Erfaring med vejledning af elever og kollegaer

Metoder:

- Udarbejdelse af handleplaner for elever med udgangspunkt i LP-modellen
- Supervision gennem FORM-modellen
- Indgå i teamsamarbejde

Møder:

- Erfaringsudveksling mellem inklusionsvejledere - koordineringsmøder aftales løbende
- Inklusionsvejleder (KJ) deltager i kommunale netværk med kommunens øvrige vejledere.

Samarbejder med:

- CPP, Kommunens inklusionskonsulenter, sagsbehandlere, SSP-medarbejdere, Ungerådgivningen

Kontakt: skolens kontor: 99668787 - læg en besked, så kontakter én af inklusionsvejlederne dig.



Teamets medlemmer



Navn: Lars Qvist Brøner

Initialer: LQ

Mål: Medvirke til at IT understøtter undervisningen og bidrager til elevernes læring

Kerneopgaver:

- Vejlede og sparre med kolleger
- At holde sig ajour med udviklingen af IT i undervisningen, herunder læremidler og strategier udsendt fra UVM
- Bistå ledelse i at udfolde kommunale IT-strategier på skoleområdet
- Bistå elever med at få software til at fungere på deres devices

Jeg tilbyder:

- Vejlede kolleger
- Bistå elever ved softwareproblemer eller ved brug af div. software

Kompetencer:

- Viden om software relateret til undervisning
- Superbruger i Meebook
- PD-moduler i didaktisk IT, herunder fokus på vejledning af kolleger, tendenser i udvikling af undervisning og relevant anvendelse af IT i undervisningen

Møder: Kommunal IT-didaktisk vejledernetværk - Udvikling

Samarbejde:

- Kommunal IT-didaktisk vejledernetværk
- Skolens tekniske IT-vejleder (KM)

Kontakt: skolens kontor: 9966 8787 - læg en besked, så kontakter jeg dig





Navn: Trine Ibsen

Initialer: TI

Mål:

- At sørge for afdækning af elever, som ikke er blevet opdaget i deres tidligere skoleforløb
- At sørge for fokus på læsning i alle fag

Kerneopgaver:

- Afdækning af elevernes generelle læse- og skrivevanskeligheder - herunder evt. yderligere screening for ordblindhed
- Sparring med kollegaer i forbindelse med undervisning af elever med læsevanskeligheder
- Være opdateret på nyeste viden indenfor it-kompenserende hjælpemidler
- Dialog med ledelse og kollegaer omkring elever med særlige behov til prøverne

Jeg tilbyder:

- Screening af elever
- Opsamling på dansklærernes vurdering af elever
- Relevant undervisning i it-kompenserende hjælpemidler
- Vejledning i læsestrategier og studieteknikker

Kompetencer:

- Viden om læseudvikling
- Viden om brugen af it-kompenserende hjælpemidler
- Erfaring med vejledning af elever og kollegaer
- Uddannet læsevejleder

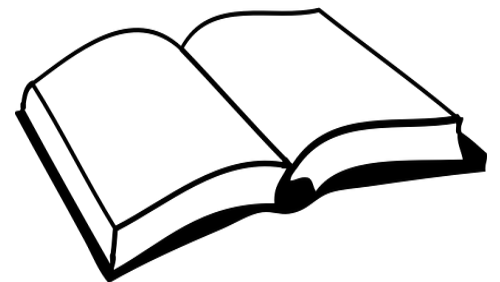
Metoder:

- Generel screening af alle skolens elever ved skolestart
- Generel udredning via materialer fra Center for Læseforskning
- Testning via ordblindetesten.dk

Møder: Deltagelse i fælleskommunale netværksmøder med kommunens øvrige læsevejledere og læsekonsulent

Samarbejde: Kommunens læsekonsulent og skoleleder

Kontakt: skolens kontor: 99668787 - læg en besked, så kontakter jeg dig.





Navn: Trine Ibsen

Initialer: TI

Mål:

- at skabe overblik over og holde skolen opdateret på de tilgængelige læringsressourcer
- formidle kulturtilbud

Kerneopgaver:

- Sikre at skolen har indflydelse på fælles pædagogiske læringsmidler i kommunen

Kompetencer:

- Viden om faglige portaler til brug i undervisningen i forskellige fag

Møder:

- Deltagelse i fælleskommunale netværksmøder med kommunens øvrige PLC-medarbejdere
- Andre PLC-medarbejdere i kommunen

Kontakt: Skolens kontor: 9966 8787 - læg en besked, så kontakter jeg dig



Teamets medlemmer



Navn: Kaj Mikkelsen

Initialer: KM

Mål:

- At sørge for at skolens computere og netværk fungerer optimalt
- Sikre kontakten til den kommunale IT-afdeling.

Kerneopgaver:

- Nulstilling og opdatering af alle skolecomputere ved skoleårets start.
- Tilsyn med og vedligehold af det trådløse netværk på skolen.

Jeg tilbyder:

- Hjælp til elever, der har problemer med installation af programmer i begyndelsen af skoleåret.
- Tilsyn med skolens hardware.

Kompetencer:

- Tidligere datalogistuderende ved ÅU
- Autodidakt computernørd
- Erfaring med Windows- og Mac computere.

Møder:

- 2 -3 årlige møder med teknisk IT i VHK

Samarbejde:

- Skolens didaktiske IT-vejleder (LQ) og kommunal Teknisk IT-afd. (primært Henning Christensen)



Ressourceteam arbejder sammen om at sikre den bedst mulige kvalitet af skolens tilbud om særlige vilkår og tiltag

I er velkomne til at kontakte skolens leder, hvis I ikke helt ved, hvilken ressourceperson, der kunne være relevant



Navn: Henriette Qvist

Initialer: HQ

Mål:

- At sikre, at skolens ressourceteam er tilgængelige
- At sikre, at skolens ressourceteam har de nødvendige kvalifikation til at løse opgaverne
- At være mødeleder ved møder i ressourceteam

Kontakt

- hqv@vesthimmerland.dk
- 9966 8787 / 30164346

